

Инструкция по этапам подачи заявки на обучение в рамках проекта «Активные меры содействия занятости»

Обязательно подпишитесь на один из ботов проекта: в них можно получить консультацию, задать вопрос, пошагово пройти до обучения на выбранной программе.



[Перейти в МАКС](#)



[Перейти в Telegram](#)



[Перейти в VK](#)

Первый шаг к обучению

Чтобы принять участие в проекте — оставьте заявку на нашем сайте:

tgu-trud.ru



ВАЖНО

Внимательно заполняйте форму заявки и указывайте корректные данные. В поле программ будут показаны те, что доступны по вашему региону и уровню образования.

Далее следуйте шагам, которые прописаны в этой инструкции ниже, чтобы грамотно и вовремя пройти все этапы подачи заявки и обучиться. **Все ссылки кликабельны.**

Важно перед подтверждением заявки

Если вы выбираете категорию «Граждане, ищущие работу (или трудоустроенные)», на портале «Работа России» необходимо получить статус «Ищущий работу».

Как это сделать, вы узнаете в [инструкции](#).



ВАЖНО

Поля про образование в резюме не помечены как обязательные, но если вы их полностью не заполните, ваше резюме не пройдет модерацию.

Если вы подадите заявку на портале «Работа России» без подтверждения категории «Граждане, ищущие работу (или трудоустроенные)», она будет отклонена.

Содержание

Этап 1

- Подтвердите заявку на портале «Работа России» 5
- После выбора программы вы будете перенаправлены на страницу входа через портал «Госуслуги» 6
- Заполните карточку заявления 7
- Выберите формат и убедитесь, что вы отметили нужную программу 11

Этап 2

- Взаимодействие с образовательной организацией 12
- Загрузите первичные документы 13
- Подпишите документы в Личном кабинете гражданина 14
- Подпишитесь на наши каналы, чтобы быть в курсе новостей 15

Этап 3

- Дождитесь уведомления от Центра занятости населения 16

Этап 4

- Заключите трехсторонний договор о намерениях с работодателем 17

Этап 5

- Дождитесь, когда образовательная организация подпишет трехсторонний договор о намерениях 19

Этап 6

- Начните обучение 20

Этап 1

Подтвердите заявку на портале «Работа России»

1

Перейдите на сайт www.tgu-trud.ru
и найдите программу, которую вы выбрали в [форме заявки](#).

Также вы можете посмотреть [каталог на нашем сайте](#)
и проверить, по каким программам проходит обучение
в вашем регионе.

Обратите внимание, что программы для категории «Граждане,
обратившиеся в органы службы занятости в целях
поиска работы» и других категорий различаются.



Если вы забыли, на какую программу подавали заявку,
найдите письмо с подтверждением на почте
от info@tgu-trud.ru

Не забудьте проверить папку «Спам».

Подать заявку на обучение
или обратиться в службу поддержки
в наших ботах в Telegram и МАКС



[Перейти в МАКС](#)



[Перейти в Telegram](#)

После выбора программы вы будете перенаправлены на страницу входа через портал «Госуслуги»

2

Чтобы подтвердить заявку на портале «Работа России», необходимо иметь статус подтвержденной учетной записи на портале «Госуслуги».

Как получить этот статус, можете узнать по [ссылке](#).

Если у вас есть подтвержденная запись, авторизуйтесь и переходите к следующему шагу.



ВАЖНО

Перед подачей заявки обязательно убедитесь, что VPN выключен. Портал «Работа России» с ним не работает.

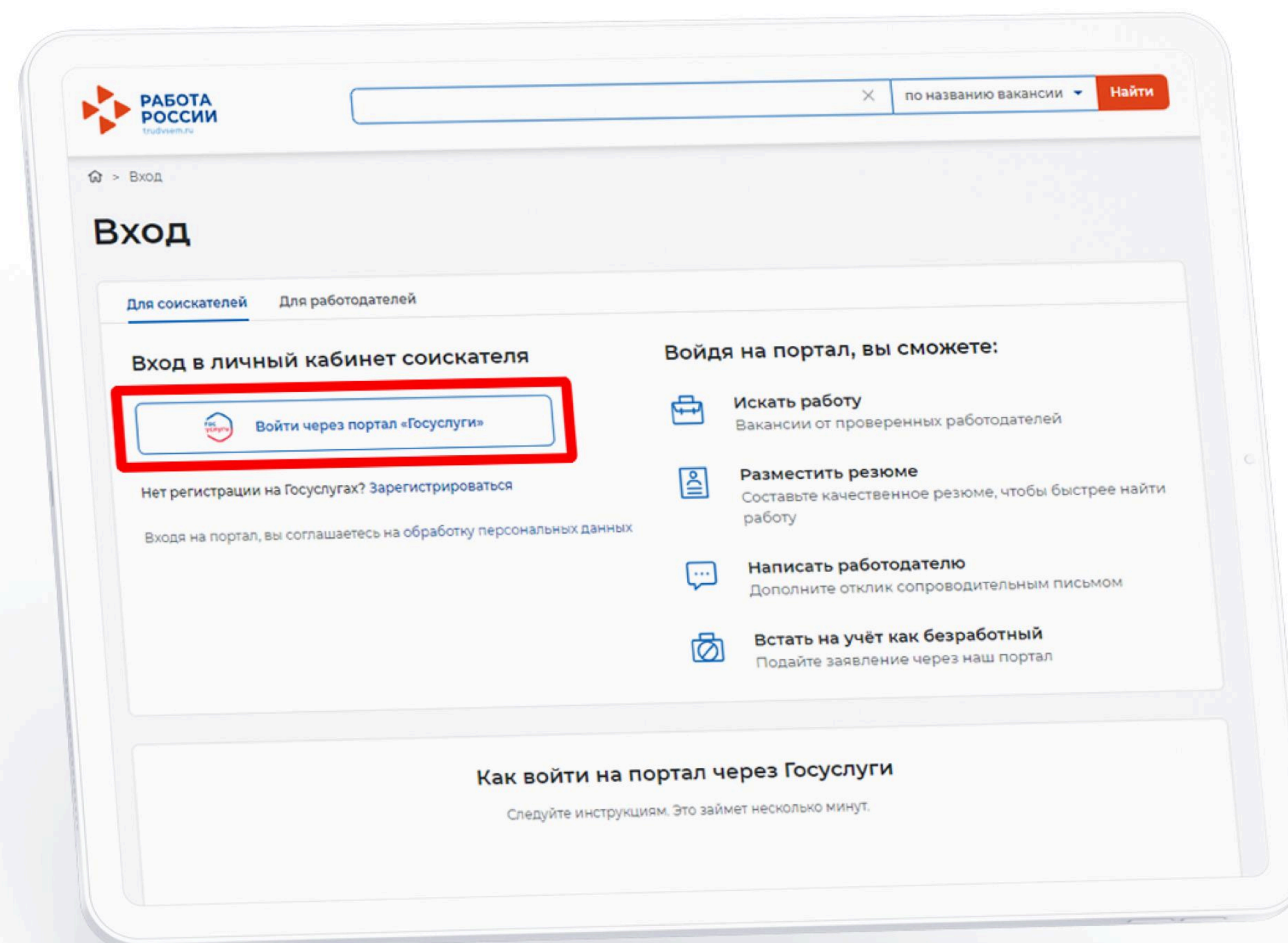


ВАЖНО

Проверьте свои данные на портале «Госуслуги» перед подачей заявки, так как они автоматически перейдут на портал «Работа России».

Если паспортные данные на «Госуслугах» некорректны и вы исправите их при подаче заявки, договор все равно не будет подписан. Вы получите отказ, и вам предстоит переподавать заявку.

Поэтому исправляйте некорректные данные в учетной записи на портале «Госуслуги».



Заполните карточку заявления

3 Пункты заявки

- **Адрес места жительства (постоянной регистрации)** — выберите регион и населенный пункт по месту жительства.
- **Место обращения** — выберите ЦЗН из выпадающего списка. Иногда портал выдает только один вариант.



Некоторые данные в анкете заполняются автоматически. Поля с такими данными подсвечены голубым цветом.

Экономист

Пример

Советуем все проверять и вписывать все вручную, чтобы избежать ошибок.

РАБОТА РОССИИ

г. Москва

Адрес места жительства (постоянной регистрации)

Указывается действующий адрес регистрации по месту жительства (указан в паспорте на страницах с 5-й по 12-ю, а также документе, удостоверяющем личность, или в справке о регистрации по месту жительства). В случае предоставления недостоверных сведений центр занятости населения имеет право отказать в предоставлении мер государственной поддержки в сфере занятости населения.

Регион *
Выберите...

Район, населенный пункт, улица *
Выделите и начните печатать

Дом, корпус, строение
[input type="text"]

Квартира
[input type="text"]

Личные данные

- Адрес места жительства (постоянной регистрации)
- Адрес проживания (фактического пребывания)
- Способ связи
- Место обращения
- Способ получения компенсации затрат
- Образование
- Категория
- Информация по обучению
- Подтверждение данных

Заполните карточку заявления

4

Пункт заявки

- **Способ связи** — номер телефона и адрес почты дублируются с «Госуслуг». Обязательно проверьте их на актуальность.



Укажите дополнительный номер телефона и e-mail, если контакты на «Госуслугах» устарели.

В поля, подсвеченные синим, лучше вносить данные вручную, чтобы избежать ошибок.

Экономист

Пример

РАБОТА РОССИИ

г. Москва

Способ связи

В блоке по умолчанию отображаются сведения, которые вы указали в своей учетной записи Госуслуг. Если телефон или электронная почта устарели, то задайте новые данные в поле. Это важно, чтобы специалист центра занятости смог связаться с вами для решения вопросов по заявлению.

Телефон *

Email *

Личные данные

Адрес места жительства (постоянной регистрации)

Адрес проживания (фактического пребывания)

Способ связи

Место обращения

Способ получения компенсации затрат

Образование

Категория

Информация по обучению

Подтверждение данных

Заполните карточку заявления

9

5

Пункт заявки

- **Способ получения компенсации затрат** — это новый блок в текущем году. Не переживайте, вы ничего не должны платить — обучения бесплатное и финансируется государством.



Выберите «Карта национальной платежной системы «Мир»» и введите любой набор цифр в реквизитах. Главное, чтобы первые цифры были в диапазоне 2200–2204, потому что именно так определяют карты «Мир».

Настоящий номер вашей карты вводить не нужно.

Примеры ввода:

2200 0000 0000 0000

2201 0000 0000 0000

The screenshot shows a web browser window with the 'РАБОТА РОССИИ' logo in the top left and 'г. Москва' in the top right. The main content area displays a form titled 'Способ получения компенсации затрат'. Below the title, there is a section labeled 'Способ получения компенсации *' with two radio button options: 'Карта национальной платежной системы «Мир»' and 'Расчётный счёт'. The 'Карта...' option is selected.

Заполните карточку заявления

10

6

- Образование — укажите квалификацию по профессии и уровень образования *

* Как заполнить раздел «Образование»:

1. Выберите уровень образования и нажмите «Добавить».

Пример: Образование_ШАГ1

2. Заполните поля по документу об образовании.

Пример: Образование_ШАГ2

- Категория участника — выбирайте категорию в зависимости от вашей ситуации



Укажите дополнительный номер телефона и e-mail, если контакты на «Госуслугах» устарели.

Если вы выбираете категорию **«Женщины, имеющие детей дошкольного возраста, не состоящие в трудовых отношениях»** или **«Граждане, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет»**, заполните данные ребенка: ФИО, дата рождения, реквизиты свидетельства о рождении.

РАБОТА РОССИИ

г. Москва

Образование

Образование *

Выберите...

Неоконченное высшее

Высшее

Среднее профессиональное

Основное общее

Среднее общее

подтвердить категорию при обращении в Центр занятости населения

Выберите формат и убедитесь, что вы отметили нужную программу

7

Поставьте галочки напротив положений и нажмите на кнопку «Отправить заявку».



После рассмотрения заявки на портале «Работа России» в течение 3 рабочих дней вам придет письмо с назначенной датой и временем для посещения Центра занятости населения. Если вы не придете, заявка будет отклонена.

В **инструкции** узнаете, какие документы необходимо предоставить вашей категории. При посещении Центра занятости они должны быть у вас при себе — подробнее об этом читайте дальше.

The screenshot shows the 'Работа России' portal interface. The main section is titled 'Информация по обучению' and contains the following fields:

- Регион обучения:** Тульская область
- Образовательная программа:** ИС Программист
- Краткое описание программы:** программа имеет практическую направленность, практические занятия построены в виде сквозной задачи, в ходе которой слушатели с нуля проектируют и разрабатывают информационную систему на платформе 1С.Предприятие
- Форма обучения:** A dropdown menu is open, showing options: 'Выберите...', 'Заочное обучение', 'Заочное с использованием дистанционных технологий', 'Очно-заочное обучение', 'Очно-заочное с использованием дистанционных технологий', and 'Очное обучение'.

On the right side, there is a 'Личные данные' section with the following fields:

- Адрес места жительства (постоянной регистрации)
- Адрес проживания (фактического пребывания)
- Способ связи
- Место обращения
- Способ получения компенсации затрат
- Образование
- Категория
- Информация по обучению (highlighted)
- Подтверждение данных

Этап 2**Взаимодействие с образовательной организацией**

12

**Шаг 1.**

Дождитесь письма, зарегистрируйтесь в личном кабинете и загрузите первичные документы:

Паспорт, фотография, диплом об образовании, документы о смене фамилии (при необходимости).

Шаг 2.

Подпишите договор с образовательной организацией, согласие на обработку персональных данных, заявление на зачисление после проверки первичных документов.

Шаг 3.

Подпишите трехсторонний договор на портале «Работа России» простой электронной подписью (ПЭП).

Чтобы приступить к обучению необходимо подписать трехсторонний договор, подробнее о нем в следующих слайдах.

Шаг 4.

Дождитесь приказа на зачисление, получите доступ к образовательной платформе и вступите в учебный чат.

Загрузите первичные документы

Зарегистрируйтесь в личном кабинете гражданина. Ссылка на него придет вам в отдельном письме.

Документы, которые необходимо предоставить:



Диплом об образовании

Необходимо предоставить основной разворот диплома, который содержит:

- Личные данные
- Наименование учебного заведения
- Специальность или полученную квалификацию
- Серию и номер
- Регистрационный номер
- Дату выдачи
- Приложение к диплому не требуется



Паспорт

- Разворот страниц с паспортными данными и фотографией
- Разворот страниц с пропиской



Убедитесь, что серия и номер паспорта не закрыты и не обрезаны на двух разворотах.



Свидетельство о браке или о смене ФИО

- Если фамилия менялась в браке, то таким документом может служить свидетельство о браке
- Если свидетельство о браке утеряно или фамилия менялась по другим причинам, то запросить повторное свидетельство или справку можно в ЗАГСе или через «Госуслуги»

Подпишите документы в Личном кабинете гражданина

1. Подготовка документов на зачисление

В Личном кабинете гражданина вы найдете уже готовые бланки документов:

- **Договор на обучение**
Скачайте, распечатайте в двух экземплярах и подпишите оба экземпляра
- **Согласие на обработку персональных данных**
Скачайте и распечатайте в одном экземпляре и подпишите только со своей стороны
- **Заявление на зачисление**
Скачайте и распечатайте в одном экземпляре и подпишите только со своей стороны

2. Загрузите документы

После проверки образовательная организация подпишет их со своей стороны

Загрузите документы не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала обучения. Также сроки будут указаны в Личном кабинете гражданина.

Подпишитесь на наши каналы, чтобы быть в курсе новостей

Чтобы быть в курсе новостей проекта и не пропустить старт обучения, присоединяйтесь к нашим социальным сетям.



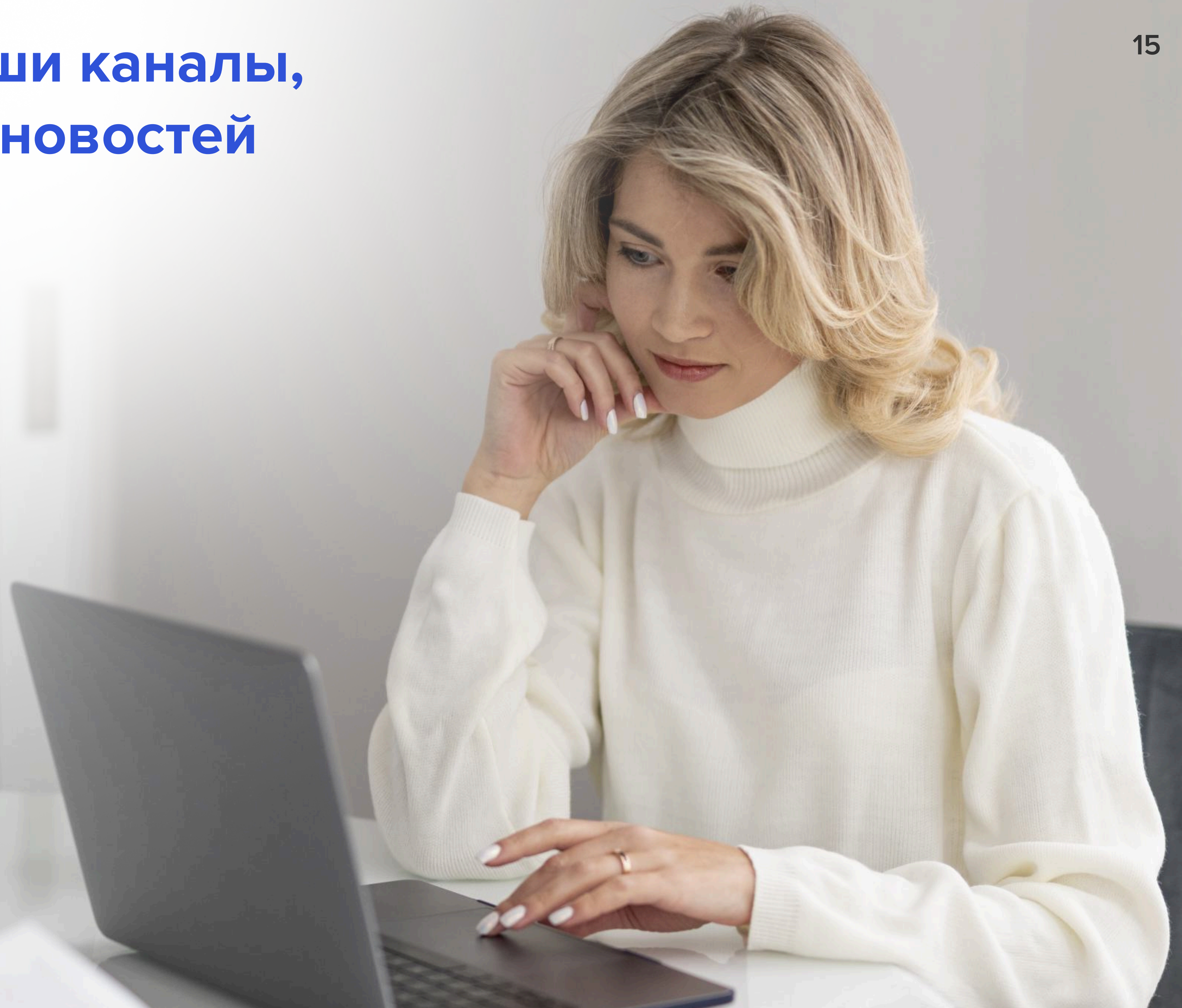
[Перейти в МАКС](#)



[Перейти в Telegram](#)



[Перейти в VK](#)



Этап 3

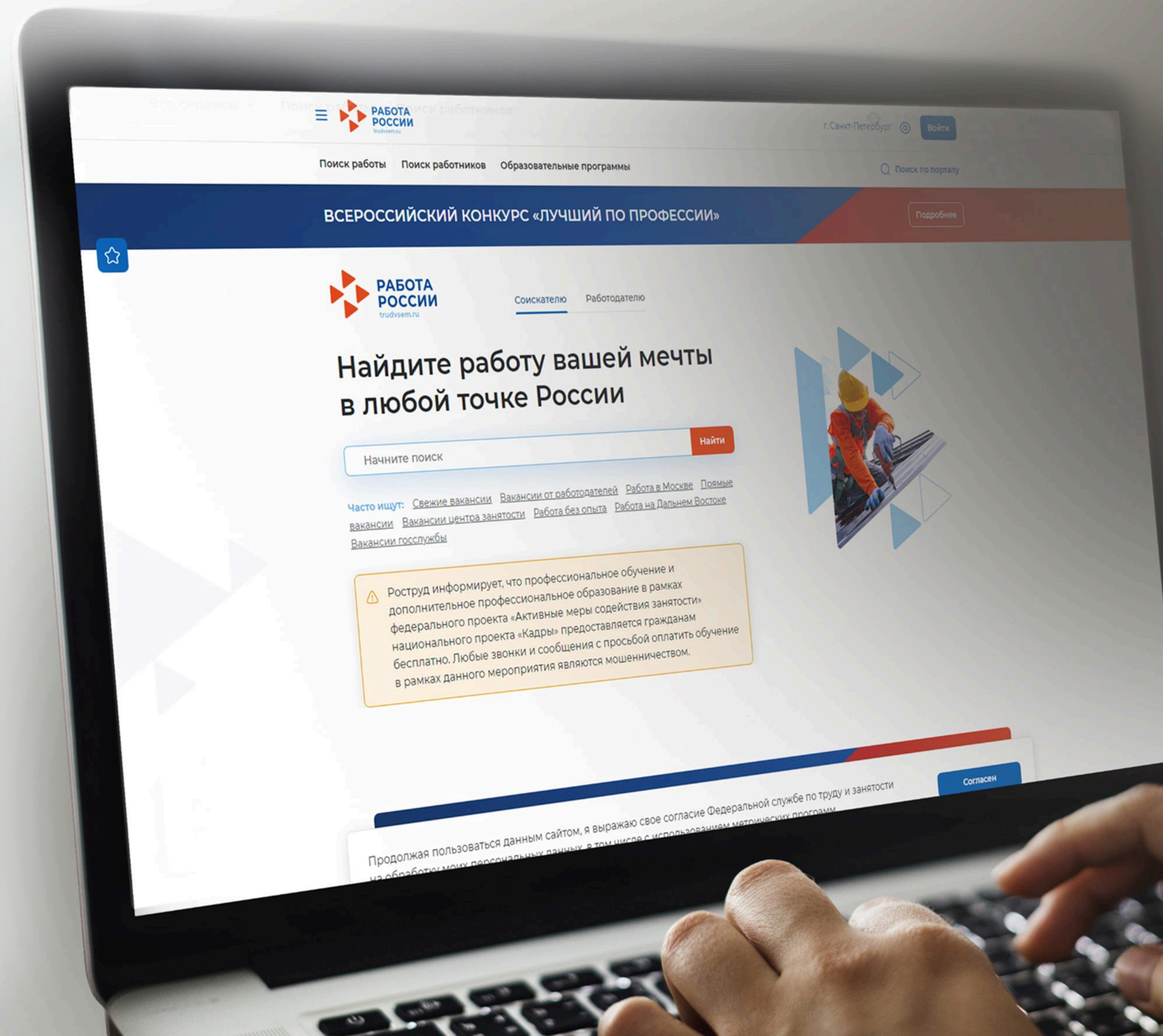
Дождитесь уведомления от Центра занятости населения

16

Если во время вашего первого визита в Центр занятости сотрудники не провели с вами профориентационный тест и не подтвердили категорию, уточните в Центре — стоит ли вам ожидать от него уведомлений в личном кабинете на портале «Работа России».



Центр занятости самостоятельно регламентирует схему работы по обработке заявлений на обучение.



Этап 4

Заключите трехсторонний договор о намерениях с работодателем

Чтобы приступить к бесплатному обучению, необходимо подписать трехсторонний договор о намерениях. Вы можете перейти к этому этапу, если ваш текущий или новый работодатель зарегистрирован на портале «Работа России» и вы получили от него согласие на обучение.

По этой [ссылке](#) можно скачать инструкцию для регистрации работодателя.



Обучение бесплатное, не требует затрат от организации. Подписание договора ни к чему не обязывает вашего работодателя.

Подать заявку на обучение или обратиться в службу поддержки в наших ботах в Telegram и МАКС



[Перейти в МАКС](#)



[Перейти в Telegram](#)

Этап 4

Заключите трехсторонний договор о намерениях с работодателем

Центр занятости сформирует договор на портале «Работа России». Это произойдет не ранее 15, но не позднее 10 рабочих до старта обучения.

Если до начала обучения более 10 рабочих дней, то вам назначат повторную явку в ЦЗН. После этого ЦЗН сможет сформировать трехсторонний договор.



Если работодатель не успеет подписать трехсторонний договор о намерениях в установленные сроки, заявка аннулируется и вам нужно переподать заявку на обучение в наших ботах в МАХ и Telegram.

Отследить этапы подписания договора можно в личном кабинете на портале «Работа России».

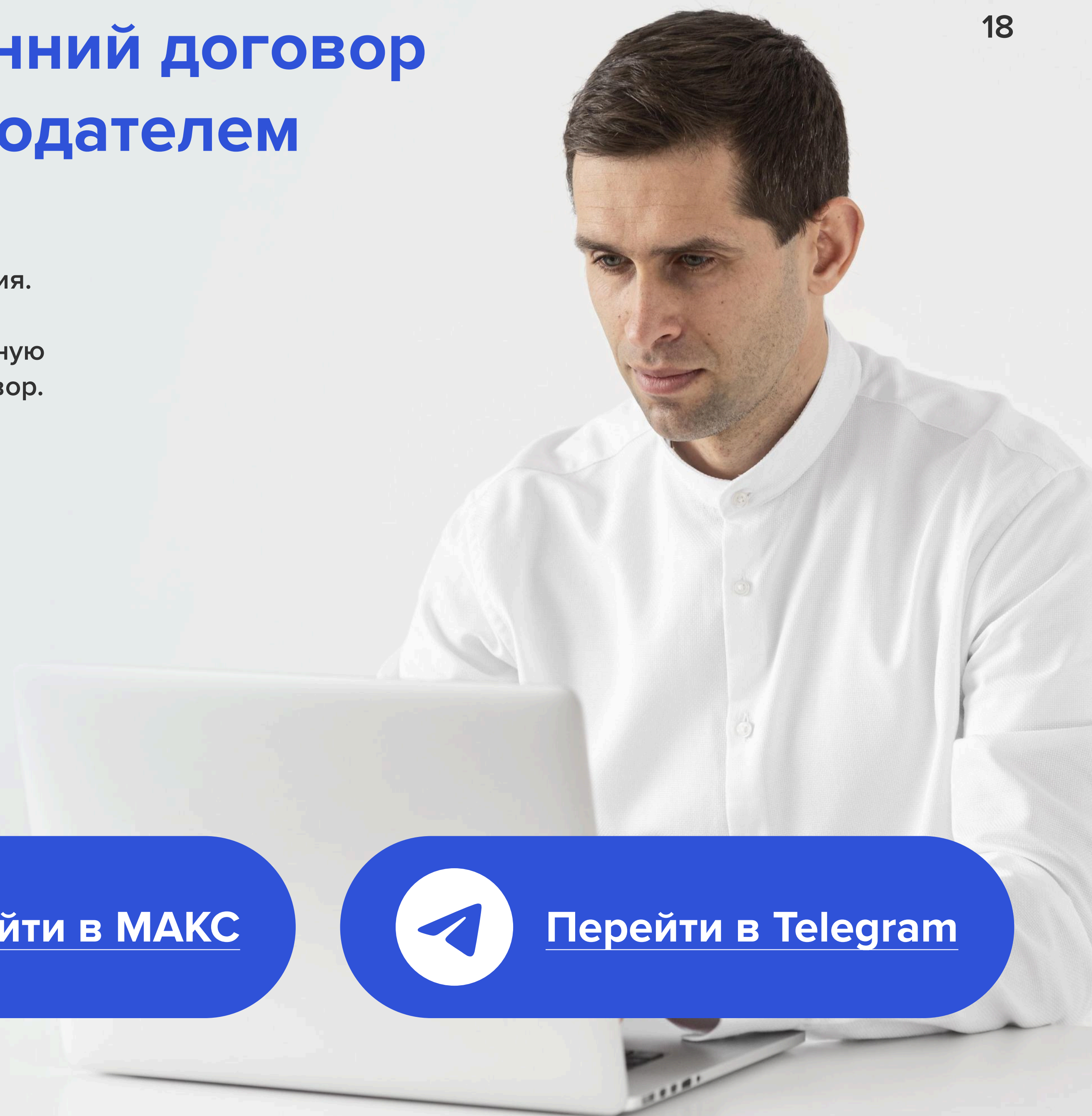
Подать заявку на обучение или обратиться в службу поддержки в наших ботах в Telegram и МАКС



[Перейти в МАКС](#)



[Перейти в Telegram](#)



Этап 5

Дождитесь, когда образовательная организация подпишет трехсторонний договор о намерениях

19

Если вы заключаете договор с работодателем, то в течение 4 рабочих дней договор подписывает сначала образовательная организация, потом работодатель.

Если вы заключаете договор с ЦЗН, то в течение 4 рабочих дней договор подписывает сначала ЦЗН, потом образовательная организация. Далее у вас будет 2 рабочих дня, чтобы тоже подписать договор.

Если вы не успеете сделать это в указанные сроки, договор будет аннулирован и вам придется переподать заявку заново в нашем Telegram-боте.



Напоминаем, для зачисления в проект нужно подписать два договора: двусторонний и трехсторонний. Двухсторонний вы уже подписали. На этом этапе мы рассказываем о трехстороннем договоре.



Подписать договор вы можете при помощи электронной подписи. Ее получать никак не нужно, когда наступит время подписать договор, нужно будет нажать кнопку «Подписать».

Этап 5

Начните обучение

После **этапа 4** вы будете взаимодействовать с системой Flow и с платформой Odin, на которой будет проходить обучение. Подробнее о работе в Личном кабинете Flow вы узнаете по [ссылке](#).



По всем вопросам Вы можете связаться с нами по телефонам +7 (969) 777-64-50 и +7 (495) 023-25-05

Подать заявку на обучение или обратиться в службу поддержки в наших ботах в Telegram и МАКС



[Перейти в МАКС](#)



[Перейти в Telegram](#)

АКТИВНЫЕ МЕРЫ | Федеральный
содействия занятости | проект



Возникли вопросы?

Основной сайт проекта «Активные меры содействия занятости»
www.tgu-trud.ru

Задать любые вопросы вы можете в [Telegram-боте](#) и [МАКС-боте](#) или по номеру +7 (495) 032 66 46

Чтобы быть в курсе новостей проекта «Активные меры содействия занятости»
и не пропустить старт обучения, присоединяйтесь к нашим социальным сетям.



[Перейти в МАКС](#)



[Перейти в Telegram](#)



[Перейти в VK](#)